

岐阜大学 研究推進・社会連携機構 特任助教（UR A）公募

1. 職種 助教相当（研究推進部門）1名

岐阜大学は地域の中核拠点となるとともに、特色・強みのある分野で全国的・世界的な研究拠点の形成をビジョンとして掲げています。本公募では、このビジョンの実現にむけ、岐阜大学における研究力を強化するため、教員の研究意欲・活動の向上に向け、IR などデータに基づいた研究支援ができる人材を募集します。

2. 業務内容等

- ①研究戦略策定のためのデータの収集と分析
- ②研究力分析及びデータ解析に基づく研究グループ形成支援
- ③各種競争的資金等の公募情報収集及び学内発信
- ④各種公募申請書及び報告書等の作成支援
- ⑤広報・アウトリーチ活動支援
- ⑥大学の研究力強化に関する業務（調査・分析に基づく企画・立案など）

3. 応募資格

- ①研究マネジメントに関して分析、企画・立案とその実現に意欲をもって取り組む方。
- ②研究マネジメント業務の遂行に必要な基本的な知識と能力を有する方。
- ③修士以上の学位を有する方。博士の学位を有することが望ましい。
- ④データ分析業務の経験があることが望ましい。

大学等でリサーチ・アドミニストレーター関連業務に従事した経験がある方からの応募を期待しています。

4. 採用日 平成29年4月1日

5. 勤務形態

常勤（任期有：3年，更新予定あり）

6. 勤務地 岐阜大学 研究推進・社会連携機構（岐阜市柳戸1番1）

7. 待遇

国立大学法人岐阜大学の諸規則による。

勤務形態

週38時間45分勤務，1日7時間45分勤務

休日：土曜日，日曜日，祝日，年末年始及び夏季一斉休業日

給与等

年俸制適用，通勤手当支給，その他本学諸規則に基づき支給
社会保険

文部科学省共済組合，雇用保険及び労働災害保険に加入

8. 募集期間 平成28年11月30日午後5時必着 必着

9. 応募・選考・結果通知・連絡先

原則A4用紙に横書きすること。

(1) 履歴書(写真貼付，連絡先電話番号，E-mail アドレス記入) (【留意事項】※1参照)

(2) 業務経歴書 (【留意事項】※1参照)

(3) 業績リスト(原著学術論文，国際会議論文，著書，総説，特許，その他に分類し論文には査読の有無を明記)

(4) 着任後の抱負(2,000字程度)

(5) 応募者について照会可能な方2名の氏名，所属，連絡先(電話番号，E-mail アドレス)

【書類送付先】

〒501-1193 岐阜市柳戸1-1

岐阜大学学術国際部研究支援課長

封筒の表に「リサーチ・アドミニストレーター 応募書類在中」と朱書き，書留郵便で郵送すること。

なお，応募書類は返却しませんのでご了承ください。

また，応募書類に含まれる個人情報，国立大学法人岐阜大学の定めに従い，本選考にのみ使用し，ほかの目的には一切使用しません。

10. 選考内容(選考方法、採否の決定)、結果通知方法

書類選考結果は，募集期間終了後1ヶ月以内に，封書もしくはメールにて通知します。

書類選考後，候補者にプレゼンテーションと面接審査を実施します(12月17~18日頃実施予定)。

(岐阜大学に対する理解度，リサーチ・アドミニストレーター業務に関する理解度，自己の役割に対する理解度，協調性・人間性・語学力・コミュニケーション能力等を審査します。)

選考のための旅費及び宿泊費は応募者の負担とします。

1 1 . 連絡先(担当者所属、役職、氏名、e-mail、電話番号)

研究推進・社会連携機構長 福士秀人

rijigaku_at_gifu-u.ac.jp

【メールに限定する。件名を「公募関係」とすること。】

給与等に関する問合せ先

人材開発部人事給与課人事給与係

gjdp01004_at_jim.gifu-u.ac.jp

(メール送信の際は_at_を@に置き換えてください。)

【留意事項】

※1 履歴書、業務経歴書のDL、及び詳細は、下記HPを参照してください。

https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekJorDetail?fn=3&id=D116090642&ln_jor=0

※2 本学では、男女共同参画及び外国人教員採用を推進しています。業績や能力などが同等であれば女性や外国人の方を採用する方針ですので、積極的な応募を期待します。なお、外国人の方が応募される場合であっても必要書類は原則として日本語で作成してください。