

島根大学 研究・学術情報機構産学連携センター教員公募要領（任期付き）

1. 募集人員

知的財産創活部門 教授， 准教授 又は 講師 常勤 1名

2. 職務内容

- ①知的財産の創出・活用に係わるマネジメント業務
 - ・島根大学の知的財産戦略の策定及び実施に関すること
 - ・知的資産の調査と知的財産化の支援に関すること
 - ・本学帰属の知的財産権の活用促進に関すること
 - ・知的財産教育並びに啓発活動の企画及び実施に関すること
 - ・発明等及び知的財産化に関する相談対応に関すること
 - ・その他，知的財産の創出及び活用に関すること
- ②産学連携センターの業務に関連のある応募者の研究分野の研究
- ③知的財産に関連のある教育

3. 応募資格

- (1) 博士の学位を有する者，又は博士の学位を有する者と同等と認められる者
- (2) 知的財産に関する知識を有し，マネジメント能力のある者
- (3) 以下のいずれかの項目に該当する者
 - a) 産学連携活動や知的財産業務の経験がある
 - b) 研究開発，又は，その企画等に関する経験がある

4. 採用予定時期

平成29年4月1日

5. 勤務形態

常勤（任期あり）

任期あり，5年（再任可 ただし満65歳に達する日の属する年度の末日を越えることはできない。）

（任期満了時に本人の希望と勤務成績等の評価に基づき，引き続き任期の定めのない職員として雇用する場合がある。）

6. 待遇

国立大学法人島根大学の諸規則による。

勤務形態

専門業務型裁量労働制

休日：土曜日，日曜日，祝日，年末年始及び夏季一斉休業日

給与等：本学諸規則に基づき支給

社会保険：文部科学省共済組合，雇用保険及び労働災害保険に加入

7. 勤務地

島根大学 研究・学術情報機構 産学連携センター

（所在地：島根県松江市北陵町2番地）

8. 提出書類

- (1) 個人調書（別紙様式第1号） 1通
- (2) 職務・研究等業績調書（別紙様式第2号） 1通
- (3) 主要な業績の資料又はその写し（5件以内） 各1通
- (4) 現在までの研究及び産学連携活動の成果
（1000字程度以内）（A4縦置横書） 1通
- (5) 着任後の抱負（1000字程度以内）（A4縦置横書） 1通

※原則として応募書類は返却しません。

9. 応募締切

平成28年11月25日（金）必着

10. 応募書類の送付先

〒690-8504 島根県松江市西川津町1060

島根大学 研究協力課 学術研究支援グループ

TEL (0852)32-6056 FAX (0852)32-6488

応募書類の封筒の表には必ず「産学連携センター教員応募書類在中」と朱書きし、「簡易書留」で郵送してください。（宅配便での送付も可）

11. 問合せ先

島根大学 産学連携センター長 大庭 卓也

電話：(0852)60-2290 e-mail：crcenter**ipc.shimane-u.ac.jp

電話：(0852)32-8894 e-mail：ohba**riko.shimane-u.ac.jp

（メール送信時は、上記メールアドレスの**を@にしてください）

12. 選考方法

書類選考を通過した方に対して、プレゼンテーション及び面接を行い、最終選考を行います。その際の交通費は支給できませんので、あらかじめご了承ください。

13. 採否の決定

平成28年2月末までに通知する予定です。

14. その他

- (1) 再任審査は、「島根大学研究・学術情報機構に置く専任教員の再任手続き等に関する細則」に基づき、知的財産創活部門の業務に係わる実績、教育や研究などに関する業績、業績に関する説明（1000字以内）、および、再任後の抱負（1000字以内）などにより行います。
- (2) 島根大学では男女共同参画社会の実現を目指しています。「男女共同参画社会基本法」の趣旨に則り、また、本学研究・学術情報機構における女性教員数が相当程度少ない現状を鑑み、業績（研究業績、教育業績、社会的貢献等）及び人物の評価において同等と認められた場合は、女性を優先して採用します。

（参考） ○島根大学ホームページ <http://www.shimane-u.ac.jp/>

○島根大学 産学連携センターホームページ <http://www.crc.shimane-u.ac.jp/>

なお、「8. 提出書類」の別紙様式につきましては、下記ホームページからダウンロードできます。

http://www.shimane-u.ac.jp/introduction/recruit/recruit_prof/sangakurenkeikyoubou.html