

国立大学法人長崎大学産学官連携戦略本部知的財産部門
「コーディネーター」公募のお知らせ

- 募集人員 1人
- 所属 国立大学法人長崎大学産学官連携戦略本部
知的財産部門知的財産室
- 職種 コーディネーター
- 職務内容
 - ・学内シーズ発掘とその権利化，管理
 - ・知的財産の活用，技術移転に係る支援
 - ・学内シーズ等の各種イベントへの出展
 - ・知的財産教育，啓発活動
 - ・研究者支援（共同研究， Grant 獲得）
 - ・その他産学連携に付随する管理業務，産学連携支援
- 応募資格
 - ・知的財産関係分野の経験を2年以上有する方。
 - ・工学系の学位・学歴又は職歴を有する方。
 - ・知的財産管理技能検定3級以上を有する方が望ましい。
- 勤務地 〒852-8521 長崎市文教町1-14
- 採用年月日 平成29年1月1日（予定）
- 任期 平成29年3月31日まで（更新あり，年度更新，最長10年間）
- 給与 国立大学法人長崎大学職員給与規程に基づき学歴，職歴等により決定する。
- 勤務時間 1日7時間45分
休日：土・日・祝日，年末年始（12/29～1/3）
休暇：年次有給休暇，特別休暇など
- 提出書類
 - ・履歴書
 - ・職務経歴書（任意）
 - ・「着任後の知的財産業務に対する抱負」（A4用紙1枚程度）
- 書類提出先 〒852-8521 長崎市文教町1-14
長崎大学産学官連携課 上野宛て
- 提出期限 平成28年10月28日（金）書類必着（持参も可）
- 選考方法 書類審査及び面接
（募集期間終了後，面接実施。数日以内に選考結果を通知。）
- 問合せ先 長崎大学産学官連携課 上野
電話：095-819-2878 E-mail：sanrenka@ml.nagasaki-u.ac.jp