

国立大学法人東北大学 産学連携機構

「特任助教（知的財産担当）」公募のお知らせ

- 公募人員 1名
- 所属 国立大学法人東北大学 産学連携機構
- 職種 特任助教（知的財産担当）
- 募集概要 東北大学は、「研究第一主義」「門戸開放」「実学尊重」の理念の下で、産学連携を推進しています。学内で創出された研究成果は知的財産として権利化し、社会での活用を図ります。大学帰属の知的財産を一元的に扱う組織として、産学連携機構に「知的財産部」を設置しております。本募集の採用者は、東北大学知的財産部で産学連携を推進するメンバーとして、知的財産の管理と活用、事業化の推進、起業化の支援等の企画立案、実務を担っていただきます。
- 職務内容
- ・学内の発明発掘・評価、特許出願に関する相談対応、発明の権利化
 - ・知的財産権の活用（ライセンス、譲渡等）
 - ・事業戦略の立案と実行、事業化コーディネート
 - ・各プロジェクトの推進、大学発ベンチャー・地域企業への支援 等
- 応募資格
- ・企業等で知財業務経験が2年以上、又は知財検定2級以上を有する者
 - ・企業等で新規事業の立ち上げにかかわった経験のある者
 - ・大学卒業以上（理工系に限る）の学歴を有する者
 - ・コミュニケーション能力を有し、協調性のある者
- 勤務地 〒980-8577 宮城県仙台市青葉区片平2丁目1番1号
- 採用年月日 平成28年8月1日以降のできるだけ早い時期
- 任期 平成31年3月31日まで
- 給与等の待遇 国立大学法人東北大学給与規程に基づき学歴、職歴等により決定
※採用日から6ヶ月間は試用期間となります。
- 勤務時間等
- ①1日の通常勤務時間：8：30～17：15（7時間45分）
 - ②休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
 - ③休暇：年次有給休暇を付与、特別休暇（夏季など）
- 提出書類
- ①履歴書 1通 写真添付
 - ②職歴書（A4版。様式不問）
 - ③「事業化のための知財戦略」、「産学連携の推進」、又は「大学知的財産の活用」と題して自ら作成した小論文（1000字程度）
- 書類提出先 国立大学法人東北大学 研究推進部産学連携課（「親展」扱い）
〒980-8577 宮城県仙台市青葉区片平2-1-1
担当：産学連携係（高橋） TEL：022-217-5907
※応募書類は返却致しませんのでご了承ください。
- 提出期限 平成28年7月1日（金）書類必着
- 選考方法 提出期限終了後、書類と面接により選考します。
- 問合せ先 国立大学法人東北大学 研究推進部産学連携課 高橋 勝
TEL：022-217-5907 E-mail：masaru.takahashi.d3@tohoku.ac.jp

※ 東北大学産学連携機構の組織、活動等については、下記のホームページをご覧ください。

URL <http://www.rpip.tohoku.ac.jp/>