

国立大学法人東北大学 産学連携推進本部
「特任准教授（知的財産担当）」公募のお知らせ

- 公募人員 1名
- 所属 国立大学法人東北大学 産学連携推進本部
- 職種 特任准教授（知的財産担当）
- 募集概要 東北大学では、「研究第一主義」「門戸開放」「実学尊重」の理念の下、産学連携を推進し、大学で生まれた研究成果を権利化し、社会での活用を図っています。そして、大学帰属の知的財産を組織的、一元的に取り扱うための組織として、産学連携推進本部に「知的財産部」を設置しています。本採用者は、知的財産部の主要メンバーとして、産学連携活動の企画と実務を担います。
- 職務内容
- ・「東北発 素材技術先導プロジェクト」(<http://www.tohoku-timt.net/>)の発明発掘、発明評価、特許出願に関する相談対応、発明の権利化（内外特許出願、権利化手続、代理人との連携等）
 - ・上記プロジェクトに係る知的財産権の活用（共同出願契約、ライセンス契約、権利の譲渡・維持管理等）
 - ・その他、知的財産に関する業務
- 応募資格
- ・望ましくは、大学、企業、特許事務所等にて知的財産業務の経験が3年以上ある者
 - ・コミュニケーション能力を有する者
 - ・協調性のある者
 - ・大学卒業以上（理工系に限る）の学歴を有する者
 - ・望ましくは、弁護士、弁理士、博士、知的財産管理技能検定1級のいずれかの資格を有する者
- 勤務地 〒980-8577 宮城県仙台市青葉区片平2丁目1-1
- 採用年月日 平成25年4月1日 以降のできるだけ早い時期
- 任期 平成29年3月31日まで
- 給与等の待遇 国立大学法人東北大学給与規程に基づき学歴、職歴等により決定
※採用日から6ヶ月間は試用期間となります。
- 勤務時間等
- ①1日の通常勤務時間：8：30～17：15（7時間45分）
 - ②休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
 - ③休暇：年次有給休暇を付与、特別休暇（夏季など）
- 提出書類
- ①履歴書 1通 写真添付
 - ②職歴書（A4版。様式不問）
 - ③「産学連携の推進」、または、「大学知的財産の活用」に関する抱負（A4版で1000字程度）
- 書類提出先 国立大学法人東北大学 研究協力部産学連携課（「親展」扱い）
〒980-8577 宮城県仙台市青葉区片平2-1-1
担当：産学連携係（蜂谷） TEL：022-217-5907
※応募書類は返却致しませんのでご了承ください。
- 提出期限 平成25年2月18日（月）書類必着
- 選考方法 提出期限終了後、書類と面接により選考します。
- 問合せ先 国立大学法人東北大学 研究協力部産学連携課 蜂谷 俊幸
TEL：022-217-5907 E-mail：t-hachi@bureau.tohoku.ac.jp

※ 産学連携推進本部の組織、活動等については、下記のホームページをご覧ください。
URL <http://www.rpip.tohoku.ac.jp/>