

平成24年7月4日

各位

国立大学法人
北海道大学産学連携本部長
上 田 一 郎
(公印省略)

産学連携マネージャーの公募について

北海道大学では、産学連携本部の更なる機能強化を図るため、下記の要領で産学連携マネージャーを募集します。

記

1. 募集人員：1名
2. 職 種：特定専門職員
3. 職 名：産学連携マネージャー
4. 応募資格：次のいずれの要件も満たす方
 - 1) 情報科学分野の専門的知識を有し、博士の学位を有する方又は同等の能力があると認められる方
 - 2) 大学、企業、公的機関等で5年以上の技術移転経験を有し、かつ技術移転経験に研究、製品企画等の経験を合わせて、通算10年以上の実務経験を有する方
5. 採用日：平成24年9月1日以降できる限り早い日
6. 任 期：採用日から平成25年3月31日まで
勤務実績を評価の上、最大3年間（単年度更新）の任期とする場合がある
7. 勤務時間：午前8時30分から午後5時00分まで（実働7時間45分）
8. 勤務場所：北海道大学産学連携本部（札幌キャンパス内）
北海道札幌市北区北21条西10丁目
9. 給 与：年俸制とし、北海道大学の規定により経験等を勘案して決定
諸 手 当：北海道大学の規定により、通勤手当等を支給
社会保険：各種社会保険適用
10. 休 日：土・日曜日、祝日、年末年始の休日（12月29日～1月3日）
11. 年次休暇：北海道大学の規定により、年次有給休暇付与
12. 職務内容：産学連携活動の推進及び研究成果を活用した技術移転活動に関する次の業務
 - 1) 産学連携研究又は産学連携プロジェクトの形成と推進
 - 2) リエゾン活動（広域連携、地域連携、包括連携、国際連携）
 - 3) 大学発ベンチャー起業支援（プレベンチャー形成を含む）
 - 4) 知的財産（権利化および技術移転）
 - 5) 各種契約の検討・交渉
13. 応募書類：1) 履歴書（写真貼付）
2) 技術移転に関する取組・実績の詳細な職務経歴書（A4 書式自由）
3) 志望動機・抱負等（A4 書式自由 2,000字以内）
【書類提出先】〒001-0021 札幌市北区北21西10 創成科学研究棟5F
北海道大学 研究推進部産学連携課 知的財産担当 宛
※封筒の表面に「産学連携マネージャー公募関係」と朱書きし書留郵送又は持参
14. 応募期限：平成24年8月3日（金）必着
15. 選考方法：書類選考（第1次）及び面接（第2次 ※第1次で選考された方）
16. 連絡先：北海道大学 研究推進部産学連携課 知的財産担当
TEL：011-706-9196 E-mail：chizai@research.hokudai.ac.jp
17. その他：応募書類は返却しません。又、応募書類における個人情報、採用の選考を行う目的で利用し、本目的以外での利用又は提供は行いません。なお、採用に至らなかった方の応募書類は適切な方法で破棄いたします。